

令和8年度 大阪市立総合生涯学習センターアルバイト(週4日) 募集要項

1. 業務内容

大阪市立総合生涯学習センター受付窓口にかかる業務の補助

- 施設の予約、利用料金の収受等の業務
- 来館者からの問い合わせ対応等に関する業務
- 館内の環境整備等に関する業務
- その他大阪市立総合生涯学習センターの運営にかかる業務

2. 採用予定人数 若干名

3 契約期間

採用日から令和9年3月31日まで

※採用日から2か月は試用期間

※次年度以降も事業計画や勤務成績に応じ、更新することがあります。

4 勤務条件

1)勤務時間

午前9時から午後9時45分までのうち、7時間45分(休憩45分)

※ 日・祝日は午後5時 30 分まで

(勤務時間例)

- ① 9:00～17:30
- ② 13:15～21:45

2)勤務日

週4日程度

※土・日曜含む勤務ローテーションによる勤務です。

3)給与等

- ・賃金:時給 1,177 円
- ・交通費:日額 1,800 円(片道 900 円)を上限とした実費額
- ・賃金締切日:毎月末日
- ・賃金支払日:翌月 24 日(指定の口座に振り込み)
- ・昇給・賞与・退職金:なし

4)勤務場所 大阪市立総合生涯学習センター

大阪府大阪市北区梅田 1-2-2-500 大阪駅前第2ビル5階 ※勤務場所の変更なし

5)その他

- ・健康保険、厚生年金保険、雇用保険：法定どおり
- ・労災保険：あり
- ・年次有給休暇：法定どおり

5 応募資格(次のすべてを満たす方)

- 1) 高等学校卒業以上または同等程度の学力を有する方
- 2) 「4 勤務条件」に記載する変則勤務が可能な方

※次のいずれかに該当する方は応募できません。

- ・成年被後見人、被保佐人
- ・禁錮以上の刑に処せられその執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

6 応募方法

『7 受付場所』あて次の書類を提出してください。

書類審査通過者は、随時面接を行います。

- ・履歴書（A4サイズのもの）
- ・採用候補者個人情報利用承諾書（様式は財団 HP からダウンロードしてください）

※ engage(エンゲージ) からの応募もできます。

※応募書類は返却いたしません。

7 受付場所

大阪市立総合生涯学習センター管理課アルバイト募集係
〒530-0001

大阪府大阪市北区梅田 1-2-2-500 大阪駅前第2ビル5階

TEL 06-6345-5020/FAX 06-6345-5019

<受付時間> 午前9時30分～午後5時

<休業日> 第1・3月曜日、年末年始

8 受付期間

随時受付しております（※郵送可。持参の場合は開館日のみ受付）。

※応募状況により、早期に受付を終了することがあります。

9 備考

- ・応募書類に記載された個人情報は、採用及び採用後の人事管理に関してのみ利用します。
- ・応募書類は返却いたしません。