

## 放課後事業課 担当調整役（施設整備等）の募集について

一般財団法人大阪教育文化振興財団  
放課後事業課

次のとおり職員を募集します。

### 記

- 1 役職名 放課後事業課 管理担当 担当調整役（施設整備等）
- 2 募集期間 令和7年12月9日(火)～令和8年1月8日(木)
- 3 職種 嘱託職員
- 4 採用人員 1名
- 5 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日（1年間）  
・雇用期間は1年以内とする。雇用期間内の勤務成績が良好であると認められたものは、更新することがある。  
なお事業の受託状況により雇用期間を変更することがある。
- 6 休日 土・日・祝及び週1日の指定する日・年末年始（12/29～1/3）
- 7 有給休暇 年次有給休暇10日（2年目以降は16日）、慶弔休暇など
- 8 勤務時間等 9：15～17：45（うち休憩時間45分）  
(週4日勤務)
- 9 職務内容 児童いきいき放課後事業は、放課後や長期休業日等に小学校の施設等を活用し、子どもの健全育成を図るために実施する事業である。その事業を円滑に実施するため、活動室の整備・補修、備品調達等の業務等を行う。  
※変更範囲：変更なし
- 10 求める知識や経験等  
・児童いきいき放課後事業は学校の施設を使い、安全かつ魅力ある放課後活動を実施するもので、学校の教育課程や施設設備の状況を十分に把握し、校長等との連携が不可欠である。これらの内容と活動室の整備・補修、備品調達等の業務等を行うためには行政事務職員としての経験が必要である。  
・また、現場職員への事務指導等を行うには、管理職経験が望ましい。  
※次のいずれかに該当する方は応募できません  
① 成年被後見人又は被保佐人  
② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行をうけることがなくなるまでの者
- 11 年収見込等 約308万円（月額257,100円）※令和7年度実績 変更の可能性あり  
通勤手当55,000円まで。給与支払日は原則毎月24日。  
社会保険（雇用、労災、健康、厚生）あり。  
昇給、賞与、退職手当なし。

1 2 勤務場所 大阪市中央区船場中央 3-1-7-303 「船場センタービル 7号館 3階」  
大阪メトロ御堂筋線・中央線「本町」駅、堺筋線「堺筋本町」駅 徒歩 5～  
10 分  
※勤務場所の変更なし

1 3 応募方法

- (1) 提出書類 ① 「履歴書」……日本工業規格（JIS）のものを使用のこと。写真貼付  
② 「採用候補者個人利用承諾書」（別紙様式1）  
③ 「志望理由書」（800字程度、A4・体裁自由《PCによる作成可》）  
④ 返信用封筒（長形3号定形（12cm×23.5cm）に、送付先の郵便番号・住所・  
氏名を明記し、110円切手を貼付）  
※選考結果の通知に利用します。

(2) 応募締切 令和8年1月8日(木)17:00まで【必着】

(3) 応募申込先等 〒541-0055 大阪市中央区船場中央 3-1-7-303 船場センタービル 7号館 3階  
一般財団法人 大阪教育文化振興財団 放課後事業課 橋川あて  
(電話 06-6253-6211)

1 4 選考方法

- (1) 書類選考 • 選考結果は、令和8年1月中旬頃連絡する。  
• 履歴書等により審査する。
- (2) 面接試験 • 令和8年1月23日(金) 場所：一般財団法人大阪教育文化振興財団  
放課後事業課  
大阪市中央区船場中央 3-1-7-303  
(船場センタービル 7号館 3階)  
• 詳細な日程等は、書類選考通過者に通知する。  
• 面接に必要な交通費については各自で負担願います。
- (3) 合格発表 • 令和8年1月29日(木)頃、文書で通知する。

1 5 その他

(1) 個人情報の取扱い

応募書類等の送付いただいた個人情報は、採用及び採用後の人事管理に関しての  
み利用する。  
なお、応募書類等については返却しません。