

## 放課後事業課 方面調整役（施設整備等）の募集について

一般財団法人大阪教育文化振興財団  
放課後事業課

次のとおり職員を募集します。

### 記

- 1 役職名 放課後事業課 管理担当 方面調整役（施設整備等）
- 2 募集期間 平成31年1月7日(月)～平成31年1月25日(金)
- 3 職 種 事務職員
- 4 採用人員 1名
- 5 雇用期間 2019年4月1日～2020年3月31日  
・雇用期間は1年以内とする。雇用期間内の勤務成績が良好であると認められたものは、更新することがある。  
なお事業の受託状況により雇用期間を変更することがある。
- 6 休 日 土・日・祝及び週1日指定する日・年末年始（12/29～1/3）
- 7 有給休暇 年次有給休暇10日（初年度のみ）2年目以降16日、忌引休暇など
- 8 勤務時間等 9：15～17：45（うち休憩時間45分）  
（週4日勤務）
- 9 職務内容 放課後や長期休業日等に小学校の施設等を活用し、児童の健全育成を図るために実施する児童いきいき放課後事業である。その事業を円滑に実施するために、活動室の整備・補修、備品調達等の業務、現場で事業に携わる指導員の勤怠・給与計算業務及び福利厚生関係業務等
- 10 求める知識や経験等
  - ・いきいき活動は学校の施設を使い、安全かつ魅力ある放課後活動を実施するもので、学校の教育課程や施設設備の状況を十分に把握し、校長等との連携が不可欠である。また区役所との連携、地域諸団体の行事への協力、いきいきパートナー（ボランティア指導員）への協力や、保護者からの要望等への適切な対応が必要となる。これらの内容と活動室の整備・補修、備品調達等の業務、現場指導員の勤怠・給与計算業務及び福利厚生関係業務等を行うためには学校事務職員としての経験が必要である。
  - ・また、現場指導員への事務指導等を行うには、管理職経験が望ましい。
- 11 年収見込等 約282万円（月額235,000円）  
通勤手当55,000円まで。給与支払日は原則毎月17日。（1月のみ18日）  
社会保険（雇用、労災、健康、厚生）あり。  
昇給、賞与、退職手当なし。
- 12 勤務場所 大阪市中央区船場中央3-1-7-303「船場センタービル7号館3階」  
地下鉄御堂筋線 中央線 本町・堺筋線 堺筋本町駅 徒歩5から10分

### 1.3 応募方法

- (1) 提出書類
- ① 「履歴書」……日本工業規格（JIS）のものを使用のこと。写真貼付
  - ② 「採用候補者個人利用承諾書」（別紙様式1）
  - ③ 返信用封筒（長形3号定形（12 cm×23.5 cm）に、送付先の郵便番号・住所・氏名を明記し、82 円切手を貼付）

(2) 応募締切 平成31年1月25日(金)必着

(3) 応募申込先等 〒541-0055 大阪市中央区船場中央 3-1-7-303 船場センタービル7号館3階  
一般財団法人 大阪教育文化振興財団 放課後事業課 山田  
電話 06-6253-6211

### 1.4 選考方法

- (1) 書類選考
- ・ 選考結果は、平成31年2月上旬頃連絡する。
  - ・ 履歴書等により審査する。

(2) 面接試験

- ・ 平成31年2月13日(水) 於：一般財団法人大阪教育文化振興財団  
放課後事業課  
大阪市中央区船場中央 3-1-7-303  
(船場センタービル7号館3階)
- ・ 詳細な日程等は、書類選考通過者に通知する。
- ・ 面接に必要な交通費については各自で負担願います。

(3) 合格発表

- ・ 平成31年2月15日(金)頃、文書で通知する。

### 1.5 その他

#### (1) 個人情報の取扱い

応募書類等の送付いただいた個人情報は、採用及び採用後の人事管理に関してのみ利用する。

なお、応募書類等については返却しません。