

北区子ども・子育てプラザ業務担当職員の募集について

一般財団法人大阪教育文化振興財団

次のとおり職員を募集します。

1 職 種

子育て支援スタッフ（福祉職）

2 業務内容

子ども・子育てプラザ業務全般

- （１）児童の自由遊びの見守り業務
- （２）ファミリー・サポート・センター事業に関する業務
（育児の援助を受けたい人で行いたい人の会員登録やペアリングを実施する調整業務等）
- （３）子育て中の保護者の支援、相談及び援助
- （４）年齢層に応じたイベントや講座の企画運営
- （５）地域の子育て活動への支援、区内の子育て情報の収集・提供
- （６）その他プラザ運営にかかる事務業務

3 採用予定人数

1名

4 雇 用 期 間

平成30年4月1日～平成31年3月31日（1年間）

ただし、事業計画や勤務成績に応じて、雇用期間を更新することがある

5 休 日

週休2日制（月曜日・その他1日）※勤務ローテーションによる

祝日

年末年始（12/29～1/3）

6 有 給 休 暇

年次有給休暇20日、忌引休暇など

7 勤 務 時 間

9：00～17：30（うち休憩時間45分）

8 応 募 資 格

- （１）高等学校卒業以上または同等程度の学力を有する方
- （２）「7 勤 務 時 間」に記載している勤務が可能な方
- （３）次のいずれかに該当する方は応募できません
 - ①成年被後見人又は被保佐人
 - ②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまでまたはその執行をうけることがなくなるまでの者
- （４）「4 雇用期間」に記載する勤務が可能な方

9 求める知識や経験等

- （１）子育ての知識を有する方（保育士、幼稚園・小学校教諭等の有資格者は優遇）
- （２）児童福祉に関して理解と熱意がある方
- （３）多くの関係者とかかわる業務であることから、円滑なコミュニケーションをとれる方
- （４）事務・事業における職務遂行能力を有すると認められる方（ワード・エクセル・インターネット・Eメール等の基本操作ができる方）

10 給 与 等

給与等①「9 求める知識や経験等」の(1)の有資格者

月額 176,400 円 賞与 約 520,000 円

②上記以外の者

月額 160,600 円 賞与 約 480,000 円

通勤手当 55,000 円まで(別途支給) 給与支払日は原則毎月 17 日

時間外手当、社会保険(雇用、労災、健康、厚生)あり

昇給、退職手当なし

11 勤 務 場 所

大阪市北区本庄東 1-24-11 「北区子ども・子育てプラザ」

〔最寄駅〕地下鉄・阪急「天神橋筋六丁目」駅

勤務場所は、北区子ども・子育てプラザと限定し、原則採用場所の変更はしない。

12 応 募 方 法

(1) 応募用紙

当財団のホームページ(<http://www.kyoiku-shinko.jp/>) からダウンロードすることができます。

(2) 応募方法 (※不備のある場合は、受験できないことがあります。)

応募希望者は、次の書類を(4)の応募申込先まで郵送してください。

①受験申込書(別紙様式1)

②採用候補者個人情報利用承諾書(別紙様式2)

③返信用封筒(長形3号定形(12 cm×23.5 cm)に、送付先の郵便番号・住所・氏名を明記し、82 円切手を貼付)

(3) 応募締め切り

平成30年2月28日(水) 17:00【必着】

(期限を過ぎたものは理由を問わず受け付けませんので、ご了承ください)

(4) 応募申込先等

〒541-0055 大阪市中央区船場中央 4-1-10-203

一般財団法人大阪教育文化振興財団 総務課採用担当 あて

※封筒の表に「北区子ども・子育てプラザ 応募書類在中」と朱書のこと。

電話 06-4963-2527

13 選 考 方 法

(1) 書類選考

・選考結果は、平成30年3月3日頃連絡します。

・受験申込書により審査します。

(2) 面接試験

・平成30年3月8日(木) 於：一般財団法人大阪教育文化振興財団 本社
大阪市中央区船場中央 4-1-10-203
(船場センタービル 10 号館 2 階)

・試験の集合時間等は、書類選考合格者に通知します。

・面接に必要な交通費については各自でご負担お願いします。

(3) 合格発表

平成30年3月中旬に本人あてに通知します。

14 そ の 他

個人情報の取扱い

応募書類等、送付いただいた個人情報は、採用及び採用後の人事管理にのみ利用します。

なお、応募書類等については返却しません。